



ประกาศคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
เรื่อง หลักเกณฑ์สนับสนุนทุนวิจัยสถาบันคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

อนุสนธิ ประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ระเบียบว่าด้วยกองทุนส่งเสริมและ
พัฒนาการวิจัย พ.ศ. 2536 ให้หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยจัดตั้งกองทุนส่งเสริมและพัฒนาการวิจัยเพื่อส่งเสริม
พัฒนาบุคลากรทางการวิจัย สำหรับหน่วยงาน

เพื่อให้การส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาบุคลากรทางการวิจัย ของคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
ให้มีศักยภาพในการทำงานวิจัยมากยิ่งขึ้น คณะฯ ได้เพิ่มวงเงินสนับสนุนทุนวิจัยจากหน่วยงานละ 50,000 บาท
เป็นหน่วยงานละ 100,000 บาทต่อปี ให้กับหน่วยงานภายในคณะฯ โดยให้ยกเลิกประกาศระเบียบทุนอุดหนุน
การวิจัย คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ พ.ศ. 2545 และให้ใช้ประกาศระเบียบทุนอุดหนุนการวิจัย คณะสถาปัตย-
กรรมศาสตร์ พ.ศ. 2554 (แทน) โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์สนับสนุนทุนวิจัยสถาบัน
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

2. ให้ใช้ประกาศนี้ ตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป โดยให้คณะกรรมการวิจัยคณะฯ เป็นผู้รับผิดชอบ
กำกับดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามประกาศฉบับนี้

3. ลักษณะทุนวิจัย

3.1 เป็นทุนอุดหนุนการทำ “งานวิจัย” ซึ่งหมายถึง ผลงานทางวิชาการและการประดิษฐ์คิดค้นที่
เป็นงานศึกษาหรือค้นคว้าหรือทดลองอย่างมีระบบ ด้วยวิธีวิทยาการวิจัยที่เป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้นๆ มี
วัตถุประสงค์ชัดเจน มีกระบวนการที่มีระเบียบแบบแผนในการค้นหาคำตอบของปัญหา หรือการแสวงหา
ความรู้ใหม่ มีการวิเคราะห์และตีความข้อมูล ตลอดจนสรุปผลที่จะนำไปสู่ความก้าวหน้าทางวิชาการ หรือเอื้อ
ต่อการนำวิชาการนั้นไปประยุกต์

3.2 เป็นทุนสำหรับหัวข้องานวิจัยสถาบันเท่านั้น ซึ่งได้แก่

- ก. การวิจัยขั้นเรียนหรือหลักสูตร เพื่อพัฒนาหลักสูตร สื่อ และการเรียนรู้ของผู้เรียน หรือ
- ข. การวิจัยในหัวข้อเกี่ยวกับการปรับปรุงคณะในด้านต่างๆ หรือ
- ค. การวิจัยงานประจำสู่งานวิจัย (Routine to Research – R2R)

3.3 ทุนวิจัยจะถูกจำกัดอยู่ภายในระยะเวลา 2 ปี นับตั้งแต่วันที่เริ่มอนุมัติโครงการวิจัย พ้นจาก
กำหนดนี้ หากผู้ได้รับทุนยังไม่มีความก้าวหน้าในงานวิจัยมาแสดงต่อคณะกรรมการวิจัยฯ ตามระยะเวลาที่
กำหนด อาจจะถูกระงับการให้ทุนทั้งหมด หรือส่วนที่เหลืออยู่ ซึ่งจะอยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการวิจัยฯ

3.4 ทุนความร่วมมือกับเอกชน หรือหน่วยงานภายนอกจะต้องได้รับความเห็นชอบจาก
คณะกรรมการวิจัยฯ

4. คุณสมบัติของผู้ขอรับทุน

4.1 ผู้ขอรับทุนต้องเป็นข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย หรือลูกจ้าง สังกัดคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

4.2 ผู้ขอรับทุนต้องแสดงประวัติ หรือหลักฐานที่บ่งชี้เรื่องระเบียบวิธีวิจัย เช่น ผลงานวิจัยที่เคยทำ หรือผลการเรียน (ที่มีการอบรมด้านการทำวิจัย) ซึ่งรวมถึงการตั้งโจทย์ การค้นคว้าแหล่งอ้างอิง การเก็บข้อมูล การวิเคราะห์ การเขียนรายงาน และอื่นๆ อย่างเพียงพอในระดับที่คณะกรรมการวิจัยฯ เห็นชอบ

4.3 กรณีผู้ขอรับทุนไม่มีความรู้เรื่องระเบียบวิธีวิจัยอย่างเพียงพอ ให้ผู้ขอรับทุนเสนอชื่ออาจารย์ในสังกัดคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ทำหน้าที่เป็นอาจารย์ที่เลี้ยงตั้งแต่การแนะนำให้ผู้ขอรับทุนหาความรู้เพิ่มเติม ไปจนกระทั่งถึงการปิดโครงการวิจัยที่ได้รับทุน เช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา

5. กำหนดเวลาในการยื่นขอรับทุน

ผู้ขอรับทุนสามารถเสนอโครงการตามแบบที่กำหนดมายังคณะกรรมการวิจัยฯ ได้ตลอดเวลา

6. เงื่อนไขในการรับทุน

6.1 ทุกหน่วยงานมีหน้าที่ยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยอย่างน้อย 1 โครงการในแต่ละปีงบประมาณ

6.2 ในข้อเสนอดังกล่าว ให้หน่วยงานเลือกว่า

ก. บุคคลในหน่วยงานรับเป็นหัวหน้าโครงการ หรือ

ข. บุคคลในหน่วยงานไม่รับเป็นหัวหน้าโครงการ โดยที่

ข1 หน่วยงานจะหาหัวหน้าโครงการเอง หรือ

ข2 หน่วยงานขอให้กรรมการวิจัยฯ หาหัวหน้าโครงการให้ จากคณะศึกษาศาสตร์ ม.ก. หรือจากหน่วยงานอื่น

ค. บุคคลในหน่วยงานรับเขียนข้อเสนอโครงการ หรือ

ง. บุคคลในหน่วยงานไม่รับเขียนข้อเสนอโครงการ โดยที่

ง1 หน่วยงานจะหาผู้เขียนข้อเสนอโครงการเอง หรือ

ง2 หน่วยงานขอให้กรรมการวิจัยฯ หาผู้เขียนข้อเสนอโครงการให้ จากคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ หรือจากหน่วยงานอื่น

6.3 กรณีหน่วยงานไม่รับเป็นหัวหน้าโครงการ หน่วยงานต้องมอบหมายให้บุคคลในหน่วยงานเป็นผู้ร่วมวิจัยอย่างน้อย 1 คน

6.4 กรณีไม่มีบุคคลในหน่วยงานประสงค์เข้าร่วมโครงการ ไม่ว่าจะเป็นนักวิจัยร่วม หรือหัวหน้าโครงการ ให้ถือว่าหัวหน้าสาขาวิชาและกรรมการวิจัยของสาขานั้นเป็นหัวหน้าโครงการและนักวิจัยร่วมกัน กรณีสำนักเลขานุการ ให้ถือว่ารองคณบดีฝ่ายบริหารและเลขานุการคณะฯ เป็นหัวหน้าโครงการและนักวิจัยร่วมกัน

6.5 โครงการวิจัยสามารถเป็นโครงการบูรณาการระหว่างหน่วยงาน ซึ่งนำงบประมาณหน่วยงานละ 100,000 บาท/ปี มารวมกันได้

6.6 กรณีหน่วยงานขอให้คณะกรรมการวิจัยฯ จัดหานักวิจัยหัวหน้าโครงการ จัดหาผู้เขียนโครงการ หรือดำเนินการอื่นใด จากหน่วยงานภายนอกคณะฯ ให้สามารถใช้ทุนวิจัยว่าจ้างผู้วิจัยจากภายนอก เช่น คณะศึกษาศาสตร์ได้ ในอัตราที่คณะกรรมการวิจัยฯ เห็นสมควรและเป็นไปตามอัตรการจ้างนักวิจัยโดยทั่วไป

6.7 ให้คณะกรรมการวิจัยฯ พิจารณาใช้ทุนวิจัยจ่ายเป็นค่าตอบแทนเป็นรายงวดแก่นักวิจัยสังกัด คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มก. ที่เข้าร่วมงานวิจัยเพื่อเป็นแรงจูงใจในอัตราต่อไปนี้

ก. ค่าตอบแทนนักวิจัยสังกัดคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มก. จำนวนไม่เกิน 10,000 บาท

ข. ค่าตอบแทนอาจารย์พี่เลี้ยงไม่เกิน 5,000 บาท

6.8 ผู้ขอรับทุนจะต้องส่งโครงการวิจัยและแบบเสนอโครงการวิจัยตามแบบ สก. ว-1

6.9 เมื่อผู้ขอรับทุนได้รับแจ้งอนุมัติทุนตามมติของคณะกรรมการวิจัยฯ แล้ว ผู้รับทุนจะต้องทำ สัญญารับทุนวิจัย โดยให้ประธานคณะกรรมการวิจัยฯ ลงนามในสัญญาฯ แทนคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ใน ฐานะผู้ให้ทุน และให้หัวหน้าหน่วยงานที่ผู้รับทุนสังกัดลงนามเป็นพยาน ทั้งนี้สัญญาดังกล่าวต้องอยู่ภายใต้กรอบ ของหลักเกณฑ์ฉบับนี้

6.10 การเปลี่ยนแปลงใดๆ เกี่ยวกับรายละเอียดโครงการที่ได้รับอนุมัติแล้ว ต้องได้รับอนุมัติจาก คณะกรรมการวิจัยฯ

6.11 ในกรณีที่ผู้ได้รับทุน ไม่สามารถทำการวิจัยต่อไปได้ หรือไม่อาจทำการวิจัยให้แล้วเสร็จได้ และ ประสงค์จะยุติการวิจัยตามโครงการนั้น ให้ผู้ได้รับทุนหรือตัวแทนยื่นคำร้องต่อคณะกรรมการวิจัยฯ

6.12 คณะกรรมการวิจัยฯ มีสิทธิ์ระงับการให้ทุน และกำหนดให้ผู้รับทุนชดใช้ทุนที่ได้รับไปแล้ว ทั้งหมดหรือบางส่วน ในกรณีที่ผู้ได้รับทุนไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์นี้ หรือตามมติของคณะกรรมการวิจัยฯ

6.13 ผู้ได้รับทุนต้องทำรายงานและนำเสนอรายงานความก้าวหน้าของงานวิจัยเสนอต่อ คณะกรรมการวิจัยฯ เป็นประจำทุก 6 เดือน

6.14 ในกรณีที่ผู้รับทุนได้ดำเนินงานจนโครงการวิจัยแล้วเสร็จ ผู้รับทุนจะสิ้นสุดข้อผูกพันตามสัญญา รับทุนวิจัยก็ต่อเมื่อ ได้เสนอเอกสารดังรายการต่อไปนี้ต่อคณะกรรมการวิจัยฯ และต้องได้รับความเห็นชอบจาก คณะกรรมการวิจัยฯ

ก. รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ หรือ หลักฐานแสดงว่าบทความวิจัย (บทความเต็ม) ที่เขียนขึ้น จากโครงการวิจัยที่ได้รับทุนนี้ ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในหนังสือรวมบทความจากการ ประชุมทางวิชาการ (proceedings) ระดับชาติ หรือวารสารทางวิชาการระดับชาติ ตาม เกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาหรือเทียบเท่า

ข. หลักฐานแสดงว่าผู้รับทุนได้บันทึกข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับโครงการวิจัย ลงในฐานข้อมูล ระบบงานวิจัย และงานสร้างสรรค์ ของสถาบันวิจัยและพัฒนา แห่ง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ค. รายงานสรุปค่าใช้จ่ายพร้อมหลักฐานการใช้จ่ายตามระเบียบทางการเงินที่เกี่ยวข้อง

7. การพิจารณาอนุมัติ

คณะกรรมการวิจัยฯ เป็นผู้พิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่ปรากฏในประกาศฉบับนี้

8. การใช้เงิน

ให้การใช้เงินวิจัยเป็นไปตามระเบียบการใช้เงินรายได้ของคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

9. กรรมสิทธิ์และการเผยแพร่ผลการวิจัย

9.1 อุปกรณ์การวิจัยประเภทครุภัณฑ์ ซึ่งจัดซื้อโดยใช้ทุนตามระเบียบนี้ เป็นกรรมสิทธิ์ของสาขาวิชาที่ผู้วิจัยสังกัดอยู่

9.2 ผลการวิจัยและสิ่งที่เป็นผลจากการวิจัย อันทำขึ้นโดยใช้เงินทุนตามระเบียบนี้เป็นกรรมสิทธิ์ของผู้วิจัยและคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มก.

9.3 การเผยแพร่ผลการวิจัยที่ได้รับทุนตามประกาศนี้ ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนในเอกสารหรือสิ่งพิมพ์ใด หรือในการสาธิตแก่สาธารณชน ไม่ว่า ณ ที่ใด การเผยแพร่นั้นจะทำได้ต่อเมื่อผลการวิจัยดังกล่าวได้รับความเห็นชอบหรือคำรับรองจากคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ซึ่งการเผยแพร่ผลการวิจัยนี้ต้องมีข้อความ "ได้รับทุนอุดหนุนจากคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์"

ประกาศ ณ วันที่ 2 ธันวาคม พ.ศ. 2554



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รัช ชมภูนิช)

คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์